

Минобрнауки России  
Федеральное государственное бюджетное научное учреждение  
«Федеральный исследовательский центр  
Институт прикладной физики им. А.В. Гапонова-Грехова  
Российской академии наук»  
(ИПФ РАН)

**ПРИКАЗ**

23.05.2024

№ 200

Нижний Новгород

**Об утверждении порядка обращения  
со съемными машинными носителями персональных данных**

Во исполнение требований Федерального закона №152-ФЗ от 27.07.2006 г. «О персональных данных» и прочих нормативных документов по защите информации **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок обращения со съемными машинными носителями персональных данных в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный исследовательский центр Институт прикладной физики им. А.В. Гапонова-Грехова Российской академии наук» (далее – Порядок).

2. Требования прилагаемого Порядка довести до работников, непосредственно осуществляющих защиту персональных данных в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный исследовательский центр Институт прикладной физики им. А.В. Гапонова-Грехова Российской академии наук».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор  
академик РАН



Г.Г. Денисов

**ПОРЯДОК**  
**обращения со съемными машинными носителями персональных данных в**  
**Федеральном государственном бюджетном научном учреждении**  
**«Федеральный исследовательский центр Институт прикладной физики им.**  
**А.В. Гапонова-Грехова Российской академии наук»**

**1. Общие положения**

1.1 Настоящий Порядок обращения со съемными машинными носителями персональных данных (далее – Порядок) в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный исследовательский центр Институт прикладной физики им. А.В. Гапонова-Грехова Российской академии наук», разработан в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных и нормативно-методическими документами исполнительных органов государственной власти по вопросам безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах.

1.2 Настоящий Порядок определяет:

- правила обращения со съемными машинными носителями персональных данных;
- порядок организации учета съемных машинных носителей персональных данных;
- порядок уничтожения съемных машинных носителей персональных данных.

1.3 Порядок обязателен для исполнения всеми работниками, непосредственно участвующими в обработке персональных данных.

**2. Правила обращения со съемными машинными носителями персональных данных**

2.1 При обращении со съемными машинными носителями персональных данных, выполняются следующие основные правила:

- съемные машинные носители персональных данных учитываются и выдаются пользователям под роспись;
- съемные машинные носители персональных данных, срок эксплуатации которых истек, уничтожаются в установленном порядке;
- для выноса съемных машинных носителей персональных данных за пределы контролируемой зоны, запрашивается специальное разрешение, а факт выноса фиксируется;
- право на перемещение съемных машинных носителей информации за пределы контролируемой зоны, имеют только те лица, которым оно необходимо для выполнения своих должностных обязанностей (функции);
- все съемные машинные носители персональных данных хранятся в сейфах (металлических шкафах), оборудованных внутренними замками с двумя или более дубликатами ключей и приспособлениями для опечатывания замочных скважин или кодовыми замками;
- допускается хранение съемных машинных носителей персональных данных вне сейфов (металлических шкафов) при условии уничтожения (стирания) персональных данных и остаточной информации (информации, которую можно восстановить после удаления с помощью штатных средств и методов) с использованием средств стирания данных и остаточной информации, либо если на съемном машинном носителе персональных данных хранятся только персональные данные в зашифрованном с использованием средств криптографической защиты информации виде.

2.2 Ответственным за хранение, учет и выдачу съемных машинных носителей персональных данных, является ответственный за защиту информации.

### **3. Порядок организации учета съемных машинных носителей персональных данных**

3.1 Все находящиеся на хранении и в обращении съемные машинные носители персональных данных учитываются ответственным за защиту информации в «Журнале учета съемных машинных носителей персональных данных в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный исследовательский центр Институт прикладной физики им. А.В. Гапонова-Грехова Российской академии наук» (Приложение 1).

3.2 Пользователи для выполнения работ получают съемные машинные носители персональных данных у ответственного за защиту информации. При получении делаются соответствующие записи в «Журнале учета съемных машинных носителей персональных в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный исследовательский центр Институт прикладной физики им. А.В. Гапонова-Грехова Российской академии наук»».

### **3.3 Порядок уничтожения съемных машинных носителей персональных данных**

4.1 Съемные машинные носители персональных данных, пришедшие в негодность или отслужившие установленный срок, подлежат уничтожению.

4.2 Уничтожение съемных машинных носителей персональных данных осуществляется комиссией по уничтожению, назначенной приказом директора Института.

4.3 Уничтожение магнитных, оптических, магнитооптических и электронных съемных машинных носителей персональных данных производится путем их физического разрушения.

4.4 По результатам уничтожения комиссией составляется «Акт уничтожения съемных машинных носителей персональных данных» (Приложение 2).



## Приложение 2

к Порядку обращения со съемными машинными носителями персональных данных в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный исследовательский центр Институт прикладной физики им. А.В. Гапонова-Грехова Российской академии наук»

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Нижний Новгород

### АКТ

#### об уничтожении съемных машинных носителей персональных данных

Комиссия в составе:

Председатель:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Члены комиссии:

1. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

составили настоящий акт о том, что в результате проведенной оценки подлежат уничтожению следующие съемные машинные носители персональных данных:

№ п/п	Дата окончания срока обработки зафиксированных на носителе персональных данных	Учетный номер съемного носителя или наименование технического средства, на котором уничтожаются файлы	Примечание
1	2	3	4

Всего съемных носителей \_\_\_\_\_  
(цифрами и прописью)

Перечисленные съемные носители уничтожены путем \_\_\_\_\_

(механического уничтожения, сжигания, разрезания, деформирования и т.п.)

Председатель:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Лист ознакомления с "Приказом об утверждении порядка обращения  
со съемными машинными носителями персональных данных"  
от "23".05.2024 г. № 200**

Занимаемая должность, дата ознакомления	Подпись	И. О. Фамилия
" " 20 г.		
" " 20 г.		