

Минобрнауки России
Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«Федеральный исследовательский центр
Институт прикладной физики им. А.В. Гапонова-Грехова
Российской академии наук»
(ИПФ РАН)

ПРИКАЗ

23.05.2024

№ 193

Нижний Новгород

**Об утверждении Положения об организации обработки и
защите персональных данных**

Во исполнение Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» и Приказа Роскомнадзора от 24.02.2021 № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации обработки и защите персональных данных, обрабатываемых в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный исследовательский центр Институт прикладной физики им. А.В. Гапонова-Грехова Российской академии наук».

2. Лицам, ответственным за организацию обработки и защиты персональных данных, ознакомить работников, осуществляющих обработку персональных данных, с прилагаемым Положением.

3. Заведующей отделом кадров Городецкой А.В. при приеме на работу, до подписания трудового договора знакомить работника под подпись с Положением об организации обработки и защите персональных данных, обрабатываемых в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный исследовательский центр Институт прикладной физики им. А.В. Гапонова-Грехова Российской академии наук» (ИПФ РАН).

4. Признать утратившим силу Приказ № 298 от 24.09.2021 г. «Об утверждении Положения об организации обработки и защите персональных данных».

5. Заведующему отделом информационных технологий Калашникову Л.Б. разместить Приказ на официальном сайте <https://ipfran.ru>.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор
академик РАН



Г.Г. Денисов

**Приложение № 1 к приказу
от 23. 05. 2024 г. № 193**

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации обработки и защите персональных данных, обрабатываемых в
Федеральном государственном бюджетном научном учреждении
«Федеральный исследовательский центр Институт прикладной физики им.
А.В. Гапонова-Грехова Российской академии наук» (ИПФ РАН)**

**Нижний Новгород
2024**

1. Общие положения

1.1. Настоящим Положением об организации обработки и защите персональных данных (далее – Положение) в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный исследовательский центр Институт прикладной физики им. А.В. Гапонова-Грехова Российской академии наук» (далее – Организация) определяется порядок обработки персональных данных работников Организации и иных субъектов персональных данных, персональные данные которых подлежат обработке, на основании полномочий лица, ответственного за обработку персональных данных; обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина, в т.ч. работника Организации, при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, а также установление ответственности должностных лиц, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

1.2. Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (далее – ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»), Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – ФЗ «О персональных данных»), иными нормативными правовыми актами, регулиющими вопросы обработки персональных данных и обеспечения безопасности конфиденциальной информации и Политикой в отношении обработки персональных данных в ИПФ РАН.

1.3. Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Организации и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

1.4. Все изменения в Положение вносятся приказом директора Организации.

1.5. Положение обязательно для исполнения всеми работниками Организации, непосредственно участвующими в обработке персональных данных в информационной системе.

1.5. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях их обезличивания и по истечении 75 лет срока их хранения, или продлевается на основании заключения экспертной комиссии Организации, если иное не определено законом.

1.6. Положение и другие локальные правовые акты по организации работы с персональными данными размещены на официальном сайте Организации <https://ipfran.ru/>.

2. Основные понятия и состав персональных данных работников

2.1. В Положении используются следующие основные понятия:

Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Информация - сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.

Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Использование персональных данных - действия (операции) с персональными данными, совершаемые Оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц.

Конфиденциальность персональных данных – обязательное требование для соблюдения Оператором и иными лицами, получившими доступ к персональным данным, не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О персональных данных».

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Субъект персональных данных – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью персональных данных, работник.

Трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной

системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

3 Состав обрабатываемых персональных данных

3.1. Состав персональных данных, обрабатываемых в Организации, закреплен в «Политике в отношении обработки персональных данных в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный исследовательский центр Институт прикладной физики им. А.В. Гапонова-Грехова Российской академии наук» (далее – «Политика в отношении обработки персональных данных в ИПФ РАН»), утвержденной приказом директора Организации.

4. Цели обработки персональных данных

4.1. Цели обработки персональных данных обозначены в «Политике в отношении обработки персональных данных в ИПФ РАН», утвержденной приказом директора Организации.

4.2. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не обрабатываются персональные данные, несовместимые с целями сбора персональных данных.

В Организации не объединяются базы данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

5. Общие требования при обработке персональных данных работника и гарантии их защиты.

5.1. В целях обеспечения прав и свобод человека и гражданина Работодатель и работники, допущенные к персональным данным, при обработке персональных данных работника обязаны соблюдать следующие общие требования:

5.1.1. Обработка персональных данных работника осуществляется исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества.

5.1.2. При определении объёма и содержания обрабатываемых персональных данных работника Работодатель руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

5.1.3. Все персональные данные работника получают у него самого. Если персональные данные работника возможно получить только у третьей стороны, то работник должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие. Работодатель должен сообщить работнику о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа работника дать письменное согласие на их получение.

5.1.4. Работодатель не имеет права получать и обрабатывать сведения о работнике относящиеся в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» к специальным категориям персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений,

состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, установленных законодательством.

5.1.5. Работодатель не имеет права получать и обрабатывать персональные данные работника о его членстве в общественных объединениях или его профсоюзной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации или иными федеральными законами.

5.1.6. При принятии решений, затрагивающих интересы работника, Работодатель не имеет права основываться на персональных данных работника, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения.

5.1.7. Защита персональных данных работника от неправомерного их использования или утраты должна быть обеспечена работодателем за счёт собственных средств в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

5.1.8. Работники и их представители должны быть ознакомлены под роспись с документами работодателя, устанавливающими порядок обработки персональных данных работников, а также об их правах и обязанностях в этой области.

5.1.9. Работники не должны отказываться от своих прав на сохранение и защиту тайны.

5.2. При обработке персональных данных в ИПФ РАН обеспечена точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор принимает необходимые меры по удалению или уточнению неполных или неточных данных.

5.3. Работник представляет Работодателю достоверные сведения о себе. Работодатель проверяет достоверность сведений, сверяя данные, представленные работником, с имеющимися документами.

5.4. Работник обязан в случае изменения персональных данных, а именно фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, паспортные данные, сведения об образовании, состоянии здоровья (вследствие выявления в соответствии с медицинским заключением противопоказаний для выполнения работником его должностных, трудовых обязанностей и т.п.) сообщить Работодателю о таких изменениях в разумный срок, не превышающий 3 дня.

5.5. По мере необходимости Работодатель истребует у работника дополнительные сведения. Работник представляет требуемые сведения и в случае необходимости предъявляет документы, подтверждающие достоверность этих сведений.

5.6. При обработке персональных данных работников, Работодатель получает от каждого работника согласие на обработку его персональных данных (Приложение 1 Согласие на обработку персональных данных). Такое согласие работодатель получает, если закон не предоставляет работодателю права обрабатывать персональные данные без согласия работников.

5.7. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано работником. В случае отзыва работником согласия на обработку персональных данных работодатель вправе продолжить обработку персональных данных без согласия работника при наличии оснований, указанных в законодательстве.

5.8. В случаях, когда предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с Федеральным законом «О персональных данных», субъекту

персональных данных разъясняются юридические последствия отказа предоставить его персональные данные (Приложение 2 Типовая форма разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные).

5.9. В целях информационного обеспечения могут создаваться общедоступные источники персональных данных (в том числе справочники, электронные базы). В общедоступные источники персональных данных с письменного согласия работника могут включаться его фамилия, имя, отчество, год рождения, сведения о профессии и иные персональные данные, предоставленные работником.

5.10. При размещении информации о работнике в открытом доступе работники ИПФ РАН предоставляют письменное «Согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения» (Приложение 7 Согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения).

5.11. Организацию и контроль за состоянием процесса обработки персональных данных в информационной системе осуществляет ответственный за организацию обработки персональных данных в соответствии с «Инструкцией ответственного за обработку персональных данных в ИПФ РАН».

5.12. Все работники, которым в связи со служебными обязанностями необходим доступ к персональным данным, заполняют «Обязательство о неразглашении информации ограниченного доступа» (Приложение 3 Обязательство о неразглашении информации ограниченного доступа).

5.13. Доступ работников к персональным данным осуществляется на основании «Перечня работников, допущенных к обработке персональных данных», утвержденного приказом директора Организации.

5.14. Доступ работников в помещения, в которых ведется обработка персональных данных в информационной системе, осуществляется в соответствии с «Правилами доступа работников в помещения, в которых ведется обработка персональных данных», утвержденными приказом директора Организации.

5.15. Работники, осуществляют обработку персональных данных в информационных системах персональных данных, в соответствии с «Инструкцией пользователя по работе в информационных системах персональных данных», утвержденной приказом директора Организации.

5.16. Лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, незамедлительно при наличии кадровых изменений осуществляет актуализацию ««Перечня работников, допущенных к обработке персональных данных», допущенных к обработке персональных данных», утвержденного приказом директора Организации.

5.17. В целях обеспечения единого порядка рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей, на доступ к обрабатываемым персональным данным субъекта персональных данных в информационной системе, лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в информационной системе, руководствуется «Правилами рассмотрения запросов субъектов персональных данных, чьи персональные данные обрабатываются в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный исследовательский центр Институт прикладной физики Российской академии наук» (ИПФ РАН) (Приложение 4).

5.18. Работа со съемными машинными носителями персональных данных в информационной системе осуществляется в соответствии с «Порядком обращения со

съемными машинными носителями персональных данных», утвержденным приказом директора Организации.

5.19. Хранение персональных данных осуществляется не дольше, чем это необходимо для их обработки в целях, для которых они были собраны. По достижении целей обработки, данные передаются на архивное хранение в порядке, установленном законодательством РФ, либо уничтожаются, если их архивное хранение не требуется.

5.20. При достижении целей обработки персональных данных или при иных условиях прекращения обработки персональных данных в информационной системе, уничтожение персональных данных производится способом, исключающим возможность восстановления этих персональных данных:

- перезаписью уничтожаемых (стираемых) файлов случайной битовой последовательностью;
- удалением записи о файлах;
- обнулением журнала файловой системы;
- полной перезаписью всего адресного пространства съемного машинного носителя персональных данных случайной битовой последовательностью с последующим форматированием.

5.21. Порядок уничтожения бумажных носителей персональных данных определен в «Положении об организации обработки персональных данных, обрабатываемых в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный исследовательский центр Институт прикладной физики им. А.В. Гапонова-Грехова Российской академии наук» без использования средств автоматизации».

5.22. При невозможности уничтожения персональных данных в сроки, определенные законодательством, для случаев, когда невозможно обеспечить правомерность обработки персональных данных или при достижении целей обработки персональных данных, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, осуществляется блокирование персональных данных и их последующее уничтожение в течение 6 месяцев, если иной срок не установлен федеральным законодательством.

6. Хранение и использование персональных данных

6.1. Организация обеспечивает защиту персональных данных работников от неправомерного использования или утраты.

6.2. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

6.3. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6.4. Персональные данные работников Организации хранятся на бумажных носителях в соответствии с «Положением об организации обработки персональных данных, обрабатываемых в ИПФ РАН без использования средств автоматизации»

и на электронных носителях (к доступу имеется определенный пароль), в специально предназначенных для этого помещениях в соответствии с Инструкцией пользователя по работе в информационных системах персональных данных в ИПФ РАН.

6.5. Персональные данные работников могут также храниться в электронном виде в локальной компьютерной сети ИПФ РАН. Доступ к электронным базам данных, содержащим персональные данные работников, обеспечивается двухступенчатой системой паролей: на уровне локальной компьютерной сети и на уровне баз данных в соответствии с Инструкцией по организации парольной защиты в информационных системах персональных данных в ИПФ РАН.

6.6. Изменение паролей производится в соответствии с п. 3 Инструкции по организации парольной защиты в информационных системах персональных данных в ИПФ РАН.

6.7. Доступ к персональным данным работников имеют работники, определяемые приказом директора Организации в пределах своей компетенции.

6.8. Помимо лиц, имеющих доступ к персональным данным, право доступа к персональным данным работников имеют лица, уполномоченные действующим законодательством.

6.9. Лица, имеющие доступ к персональным данным обязаны использовать персональные данные работников лишь в целях, для которых они были предоставлены.

7. Передача, распространение и обработка персональных данных работников

7.1. При передаче персональных данных работника работодатель должен соблюдать следующие требования:

7.1.1. Не сообщать персональные данные работника третьей стороне без письменного согласия работника, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью работника, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации или иными федеральными законами.

7.1.2. Не сообщать персональные данные работника в коммерческих целях без его письменного согласия.

7.1.3. Предупредить лиц, получающих персональные данные работника, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные работника, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности). Данное положение не распространяется на обмен персональными данными работников в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

7.1.4. Осуществлять передачу персональных данных работника в пределах ИПФ РАН в соответствии с данным Положением, с которым работник должен быть ознакомлен под роспись.

7.1.5. Разрешать доступ к персональным данным работников только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные работника, которые необходимы для выполнения конкретных функций.

7.1.6. Не запрашивать информацию о состоянии здоровья работника, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения работником трудовой функции.

7.1.7. Передавать персональные данные работника представителям работников в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и иными

федеральными законами, и ограничивать эту информацию только теми персональными данными работника, которые необходимы для выполнения указанными представителями их функций.

7.2. Работодатель вправе передать информацию, которая относится к персональным данным работника, без его согласия, если такие сведения нужно передать по запросу государственных органов, в порядке, установленном законодательством.

7.3. В случае если лицо, обратившееся с запросом, не уполномочено федеральным законом на получение информации, относящейся к персональным данным работника, работодатель обязан отказать лицу в выдаче информации.

7.4. Работодатель не вправе распространять персональные данные работников третьим лицам без согласия работника на передачу таких данных.

7.5. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных работником для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

7.6. Работодатель обязан обеспечить работнику возможность определить перечень персональных данных по каждой категории персональных данных, указанной в согласии на распространение персональных данных.

7.7. В случае если из предоставленного работником согласия на распространение персональных данных не следует, что работник согласился с распространением персональных данных, такие персональные данные обрабатываются работодателем без права распространения.

7.8. В случае если из предоставленного работником согласия на передачу персональных данных не следует, что работник не установил запреты и условия на обработку персональных данных или не указал категории и перечень персональных данных, для обработки которых субъект персональных данных устанавливает условия и запреты, работодатель обрабатывает такие персональные данные без возможности передачи (распространения, предоставления, доступа) неограниченному кругу лиц.

7.9. В согласии на распространение персональных данных работник вправе установить запреты на передачу (кроме предоставления доступа) этих персональных данных работодателем неограниченному кругу лиц, а также запреты на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) этих персональных данных неограниченным кругом лиц. Отказ работодателя в установлении работником данных запретов и условий не допускается.

7.10. Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных работником для распространения, должна быть прекращена в любое время по его требованию. Данное требование должно включать в себя фамилию, имя, отчество (при наличии), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты или почтовый адрес) работника, а также перечень персональных данных, обработка которых подлежит прекращению.

7.11. Работник вправе обратиться с требованием прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) своих персональных данных, ранее разрешенных для распространения, к любому лицу, обрабатывающему его персональные данные, в случае несоблюдения положений Федерального закона «О персональных данных» или обратиться с таким требованием в суд. Работодатель или третье лицо обязано прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных в течение трех рабочих дней с момента получения требования работника или в

срок, указанный во вступившем в законную силу решении суда. Если такой срок в решении суда не указан, то работодатель или третье лицо обязаны прекратить передачу персональных данных работника в течение трех рабочих дней с момента вступления решения суда в законную силу.

8. Условия и сроки прекращения обработки персональных данных

8.1. Обработка персональных данных в ИПФ РАН прекращается в следующих случаях:

- достижение целей обработки персональных данных или максимальных сроков хранения - в течение 30 дней;
- утрата необходимости в достижении целей обработки персональных данных - в течение 30 дней;
- предоставление субъектом персональных данных или его законным представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки - в течение 7 дней;
- невозможность обеспечения правомерности обработки персональных данных - в течение 10 дней;
- отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных - в течение 30 дней;
- истечение сроков исковой давности для правоотношений, в рамках которых осуществляется либо осуществлялась обработка персональных данных.

9. Защита персональных данных

9.1. Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным работника, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

9.2. В ИПФ РАН разработан ряд локальных нормативных актов, в соответствии с которыми осуществляется правовая, организационная и техническая защита персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

9.3. Выполнение мероприятий по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационной системе осуществляется в соответствии с «Положением об обеспечении безопасности персональных данных в информационных системах персональных данных», утвержденным приказом директора Организации.

9.4. Передача персональных данных по запросам третьих лиц, если такая передача прямо не предусмотрена законодательством РФ, допускается исключительно с согласия работника на обработку его персональных данных в части их предоставления или согласия на распространение персональных данных.

9.5. Передача информации, содержащей сведения о персональных данных работников, по телефону в связи с невозможностью идентификации лица, запрашивающего информацию, запрещается.

10. Права работника в целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у Работодателя.

10.1. В целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся у работодателя, работники имеют право на:

10.1.1. получение полной информации о своих персональных данных и их обработке;

10.1.2. свободный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копии любой записи, содержащей персональные данные работника, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Получение указанной информации о своих персональных данных возможно при личном обращении работника к лицу, ответственному за организацию обработки персональных данных работников;

10.1.3. определение своих представителей для защиты своих персональных данных;

10.1.4. требование об исключении или исправлении неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением требований действующего законодательства. При получении отказа исключить или исправить персональные данные, работник имеет право заявить в письменном виде директору ИПФ РАН о своем несогласии, с соответствующим обоснованием такого несогласия. Персональные данные оценочного характера работник имеет право дополнить заявлением, выражающим его собственную точку зрения;

10.1.5. требование об извещении ИПФ РАН всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные работника обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях.

11 Порядок трансграничной передачи персональных данных работников

11.1. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных.

11.2. Согласие на обработку персональных данных и трансграничную передачу персональных данных на территории иностранных государств представлено в Приложении 8.

11.3. Цели трансграничной передачи персональных данных:

- организация командирования работников;
- организация участия работников в конференциях и различных мероприятиях;
- публикация статей и научных работ;
- совместные работы с другими научными организациями.

11.4. Обработка персональных данных необходима для осуществления профессиональной научной деятельности при условии, что при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных.

11.5. Категории и перечень передаваемых данных:

- фамилия, имя, отчество;
- год рождения;
- месяц рождения;
- дата рождения;
- место рождения;

- пол;
- адрес электронной почты;
- номер телефона;
- гражданство;
- данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации;
- профессия;
- должность;
- сведения об образовании.

Оператор может указать любую категорию субъектов, персональные данные которых передаются на территорию иностранного государства.

11.6. Категории субъектов персональных данных, персональные данные которых передаются:

Работники, студенты.

11.7. До осуществления трансграничной передачи персональных данных Оператор обязан убедиться, что государство обеспечивает надлежащую защиту персональных данных в соответствии с Приказом Роскомнадзора от 05.08.2022 № 128 «Об утверждении перечня иностранных государств, обеспечивающих адекватную защиту прав субъектов персональных данных».

11.8. Оператор указывает итоговую, фактическую дату окончания проведения проверки в отношении всех иностранных государств, которым планируется трансграничная передача.

11.9. Трансграничная передача персональных данных осуществляется с помощью:

- средств вычислительной техники (автоматизированная обработка);
- без использования средств вычислительной техники (неавтоматизированная обработка).

11.10. Назначение лица, ответственного за организацию трансграничной передачи персональных данных, осуществляется путем издания соответствующего приказа.

11.11. Правовым основанием трансграничной передачи персональных данных является согласие субъекта персональных данных.

Субъект персональных данных имеет право:

- получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных;
- принимать меры по защите своих прав;
- требовать прекращения обработки персональных данных;
- обжаловать действия оператора персональных данных;
- защищать свои права и законные интересы, в том числе требовать компенсации морального вреда и возмещения убытков;
- иные права, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных»

11.12. Работники, совершившие нарушения правил трансграничной передачи персональных данных несут материальную, гражданско-правовую, дисциплинарную, административную или уголовную ответственность в порядке, установленном законом.

12. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных

12.1. Работники ИПФ РАН, виновные в нарушении положений законодательства Российской Федерации в области персональных данных при обработке персональных данных работника, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

12.2. Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, а также требований к защите персональных данных, установленных в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных», подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.

12.3. Ответственность за доведение требований настоящего Положения под подпись до работников Организации и обеспечение мероприятий по их реализации несет лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных.

12.4. Предоставление персональных данных посторонним лицам, в том числе, работникам Организации, не имеющим права их обрабатывать, распространение персональных данных, утрата съемных машинных носителей персональных данных, а также иные нарушения обязанностей по обработке персональных данных, установленных настоящим Положением и иными локальными актами Организации влечет наложение на работника, имеющего доступ к персональным данным, дисциплинарного взыскания.

Руководитель разработки:
Заведующий сектором СМК


Н.Б. Халилюлина

Разработчик:
Ведущий инженер сектора СМК


М.Л. Кондратьева

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора
по общим вопросам и экономике


Д.С. Железнов

Заведующий отделом кадров


А.В. Городецкая

Ведущий юрисконсульт


Н.А. Кормакова

Приложение 1

к Положению об организации обработки и защите персональных данных в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный исследовательский центр Институт прикладной физики им. А.В. Гапонова-Грехова Российской академии наук» (ИПФ РАН)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____, _____._____._____ года рождения, паспорт
(фамилия, имя, отчество)

серия _____, номер _____, выдан _____

_____._____._____ года, код подразделения _____, проживающий (ая) по адресу: _____

в лице субъекта персональных данных **принимаю решение о предоставлении персональных данных** Федеральному государственному бюджетному научному учреждению "Федеральный исследовательский центр Институт прикладной физики им. А.В. Гапонова-Грехова Российской академии наук" (именуемому далее - Оператор), расположенному по адресу: 603950, г.Нижний Новгород, ул. Ульянова, д.46, и **даю согласие на их обработку, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, т.е. на совершение с ними следующих действий:**

– сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ) моих персональных данных третьим лицам в случаях, установленных законодательством РФ, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, распространение;

– получение информации и документов от третьих лиц в случаях, установленных законодательством РФ;

со следующими целями обработки персональных данных:

– корректного документального оформления трудовых правоотношений между мной и Оператором;

– обеспечения выполнения мною должностных обязанностей (трудовой функции);

– предоставления информации в государственные органы РФ порядке, предусмотренным действующим законодательством;

– обеспечения предоставления мне социального пакета;

– предоставление информации в медицинские учреждения, страховые компании.

Субъект дает свое согласие на обработку персональных данных, содержащихся в «Политике в отношении обработки персональных данных в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении "Федеральный исследовательский центр Институт прикладной физики им. А.В. Гапонова-Грехова Российской академии наук"»

Персональные данные субъекта подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством РФ, после чего подлежат уничтожению.

Срок, в течение которого действует настоящее согласие - период действия трудового договора.

" ____ " _____ 20__ г.

(Ф.И.О.)

(подпись)

Субъект может отозвать настоящее согласие путем направления письменного заявления об отзыве Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных Субъекта, а его персональные данные подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством РФ.

Приложение 2

к Положению об организации обработки и защите персональных данных в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный исследовательский центр Институт прикладной физики им. А.В. Гапонова-Грехова Российской академии наук» (ИПФ РАН)

Типовая форма разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные

г. Нижний Новгород

" ___ " _____ 20__ г.

Мне, _____
(Фамилия, Имя, Отчество)

в соответствии с частью 2 статьи 18 Федерального закона от 27.07. 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» разъяснены юридические последствия отказа предоставить персональные данные Федеральному государственному бюджетному научному учреждению «Федеральный исследовательский центр Институт прикладной физики им. А.В. Гапонова-Грехова Российской академии наук» (ИПФ РАН) _____

_____.
(цели обработки персональных данных)

" ___ " _____ 20__ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 3

к Положению об организации обработки и защите персональных данных в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный исследовательский центр Институт прикладной физики им. А.В. Гапонова-Грехова Российской академии наук» (ИПФ РАН)

Обязательство о неразглашении информации ограниченного доступа

г. Нижний Новгород

"__" _____ 20__ г.

Я, _____,
(Фамилия, Имя, Отчество)

заклучив трудовой договор (контракт) № _____ от "___" _____ года на работу в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный исследовательский центр Институт прикладной физики им. А.В. Гапонова-Грехова Российской академии наук» (ИПФ РАН) в качестве

(наименование должности)

предупрежден (а), что на период исполнения должностных обязанностей, в соответствии с должностной инструкцией (должностным регламентом) мне будет предоставлен допуск к информации ограниченного доступа. Настоящим добровольно принимаю на себя следующие обязательства:

1. Не разглашать и не передавать третьим лицам сведения, составляющие информацию ограниченного доступа, в том числе относящуюся к персональным данным, которые мне доверены (будут доверены) или станут известными в связи с выполнением должностных обязанностей.

2. В случае попытки третьих лиц получить от меня сведения, составляющие информацию ограниченного доступа, в том числе, касающуюся персональных данных, незамедлительно сообщить об этом непосредственному руководителю в устной или письменной форме.

3. Не использовать сведения, составляющие информацию ограниченного доступа, в том числе, касающуюся персональных данных, с целью получения выгоды.

4. Выполнять требования нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы защиты сведений, составляющих информацию ограниченного доступа, в том числе, касающуюся персональных данных.

5. После прекращения права на доступ к сведениям, составляющим информацию ограниченного доступа, не разглашать и не передавать третьим лицам известные мне сведения, составляющие информацию ограниченного доступа.

6. Передать при прекращении трудового договора (контракта) непосредственному руководителю все имеющиеся в моем пользовании носители со сведениями, составляющими информацию ограниченного доступа, в том числе, касающуюся персональных данных.

7. Я предупрежден (а), что в случае нарушения настоящего Обязательства, буду нести дисциплинарную ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации вплоть до увольнения с работы, а также предусмотренную в соответствии с законодательством Российской Федерации административную и уголовную ответственность.

"__" _____ 20__ г.

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение 4

к Положению об организации обработки и защите персональных данных в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный исследовательский центр Институт прикладной физики им. А.В. Гапонова-Грехова Российской академии наук» (ИПФ РАН)

Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных, чьи персональные данные обрабатываются в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный исследовательский центр Институт прикладной физики Российской им. А.В. Гапонова-Грехова академии наук» (ИПФ РАН)

1. Общие положения

1.1 Настоящие Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных или их представителей (далее – Правила) определяют порядок учета, рассмотрения и реагирования на запросы субъектов персональных данных, чьи персональные данные обрабатываются Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный исследовательский центр Институт прикладной физики им. А.В. Гапонова-Грехова Российской академии наук» (далее – Оператор) или их представителей.

1.2 Настоящие Правила разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области обработки и защиты персональных данных.

1.3 Правила обязательны для исполнения всеми работниками Оператора, организующими процедуры учета и обработки обращений субъектов и их законных представителей или непосредственно участвующие в процедурах учета и обработки обращений субъектов и их законных представителей.

1.4 Нарушение Правил влечёт материальную, дисциплинарную, гражданскую, административную и уголовную ответственность в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.

2. Взаимодействие Оператора с субъектами персональных данных

2.1 Ответственным работником Оператора за взаимодействие с субъектами персональных данных назначается ответственный за организацию обработки персональных данных в информационной системе.

2.2 Субъекты, персональные данные которых обрабатываются Оператором, имеют право:

- а) Получать доступ к своим персональным данным.
- б) Требовать от Оператора уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки.
- в) Получать от Оператора следующую информацию:
 - подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;
 - правовые основания обработки персональных данных Оператором;
 - цели и применяемые Оператором способы обработки персональных данных;
 - наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
 - обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
 - сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных";
- информацию об осуществленной, осуществляемой или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу.

г) Возражать Оператору относительно принятия на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных решений, порождающих юридические последствия в отношении субъектов персональных данных или иным образом затрагивающих их права и законные интересы.

д) Обжаловать в уполномоченном органе по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке неправомерные действия или бездействия Оператора при обработке и защите его персональных данных.

2.3 Субъекты, персональные данные которых обрабатываются Оператором, обязаны предоставлять Оператору достоверные сведения о себе и своевременно информировать об изменении своих персональных данных. Оператор имеет право проверять достоверность сведений, предоставленных субъектом, сверяя данные, предоставленные субъектом, с имеющимися у Оператора документами.

2.4 Запросы субъекта или его представителя, поступающие Оператору, фиксируются Ответственным лицом в "Журнал регистрации обращений субъектов персональных данных, чьи персональные данные обрабатываются в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный исследовательский центр Институт прикладной физики Российской академии наук» (ИПФ РАН) или их представителей".

2.5 В случае поступления запроса в письменной форме субъекта или его представителя о предоставлении сведений, указанных в подпункте В пункта 2.2 настоящих Правил, Ответственное лицо подготавливает согласно запросу субъекта или его представителя необходимый ответ в письменной форме. В случае требования предоставления иных, непредусмотренных законодательством сведений, Ответственное лицо подготавливает мотивированный ответ в письменной форме, содержащий ссылку на положение части 8 статьи 14 Федерального закона 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" или иного федерального закона, являющегося основанием для такого отказа, в срок, не превышающий тридцати дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя.

2.6 Документы, содержащие персональные данные субъекта, могут быть отправлены через организацию федеральной почтовой связи. При этом должна быть обеспечена их конфиденциальность. Документы, содержащие персональные данные вкладываются в конверт, к нему прилагается сопроводительное письмо. На конверте делается надпись о том, что содержимое конверта является конфиденциальной информацией, и за незаконное ее разглашение законодательством предусмотрена ответственность. Далее, конверт с сопроводительным письмом вкладывается в другой конверт, на который наносятся только реквизиты, предусмотренные почтовыми правилами для заказных почтовых отправлений.

2.7 Ответственное лицо обязано обеспечить текущее хранение нижеуказанных документов в течение трех лет, а по истечении указанного срока – передать документы на архивное хранение:

- запросы субъекта персональных данных или его представителя;
- копии документов, являющихся основанием для уточнения или отказа в уточнении обрабатываемых персональных данных;
- копии документов, являющихся основанием для прекращения неправомерной обработки персональных данных или отказа в прекращении обработки персональных данных;
- копии документов, являющихся основанием для отказа в прекращении обработки персональных данных;

- уведомления субъекта персональных данных или его представителя об уточнении или об отказе уточнения обрабатываемых персональных данных;
- уведомления субъекта персональных данных или его представителя о прекращении неправомерной обработки персональных данных или отказе в прекращении обработки персональных данных;
- уведомления субъекта персональных данных или его представителя о прекращении обработки персональных данных или отказе в прекращении обработки персональных данных;
- иные документы и копии иных документов, непосредственно связанные с выполнением Оператором своих обязанностей по рассмотрению запросов субъекта персональных данных или его представителя.

3. Обработка запросов об уточнении неполных, устаревших, неточных персональных данных

3.1 В случае запроса субъекта персональных данных или его представителя об уточнении Оператором обработки неполных, устаревших, неточных персональных данных Ответственное лицо обязано:

а) Зафиксировать наличие запроса субъекта персональных данных или его представителя об уточнении обработки неполных, устаревших, неточных персональных данных в "Журнале регистрации обращений субъектов персональных данных, чьи персональные данные обрабатываются в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный исследовательский центр Институт прикладной физики Российской академии наук» (ИПФ РАН)".

б) Осуществить блокирование указанных персональных данных с момента получения запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

в) Осуществить проверку фактов, изложенных в запросе, и подтверждающих факты документов, предоставляемых субъектом персональных данных или его представителем. По результатам проверки может быть получено подтверждение или не подтверждение фактов, изложенных в запросе.

3.2 В случае подтверждения фактов, изложенных в запросе, Ответственное лицо обязано:

а) Произвести/обеспечить уточнение указанных персональных данных на основании представленных сведений в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений.

б) Осуществить снятие блокирования указанных персональных данных.

в) В письменной форме уведомить субъекта персональных данных или его представителя об устранении допущенных нарушений.

3.3 В случае не подтверждения фактов, изложенных в запросе, Ответственное лицо обязано:

а) Осуществить снятие блокирования указанных персональных данных.

б) В письменной форме уведомить субъекта персональных данных или его представителя об отказе в уточнении персональных данных.

4. Обработка запросов о прекращении неправомерной обработки персональных данных

4.1 В случае запроса субъекта персональных данных или его представителя о прекращении неправомерной обработки Оператором персональных данных Ответственное лицо обязано:

а) Зафиксировать наличие запроса субъекта персональных данных или его представителя о прекращении неправомерной обработки персональных данных в Журнале регистрации обращений субъектов персональных данных, чьи персональные данные обрабатываются в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный исследовательский центр Институт прикладной физики Российской академии наук» (ИПФ РАН) или их представителей.

б) Осуществить блокирование указанных персональных данных с момента получения запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

в) Осуществить проверку фактов, изложенных в запросе, и подтверждающих факты документов, предоставляемых субъектом персональных данных или его представителем. По результатам проверки может быть получено подтверждение или не подтверждение фактов, изложенных в запросе.

4.2 В случае подтверждения факта неправомерной обработки персональных данных Ответственное лицо обязано:

а) Произвести/обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня выявления неправомерной обработки персональных данных.

б) Если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, то уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня выявления неправомерной обработки персональных данных.

в) В письменной форме уведомить субъекта персональных данных или его представителя о прекращении неправомерной обработки персональных данных.

4.3 В случае не подтверждения факта неправомерной обработки персональных данных Ответственное лицо обязано:

а) Осуществить снятие блокирования указанных персональных данных.

б) В письменной форме уведомить субъекта персональных данных или его представителя об отказе в прекращении обработки персональных данных в срок, не превышающий тридцати дней от даты поступления запроса субъекта персональных данных или его представителя о прекращении неправомерной обработки персональных данных.

5. Обработка отзывов согласий на обработку персональных данных

5.1 В случае отзыва субъектом персональных данных или его представителем согласия на обработку его персональных данных Оператором персональных данных Ответственное лицо обязано:

а) Зафиксировать наличие отзыва субъектом персональных данных или его представителем согласия на обработку его персональных данных в "Журнале регистрации обращений субъектов персональных данных, чьи персональные данные обрабатываются в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный исследовательский центр Институт прикладной физики Российской академии наук» (ИПФ РАН) или их представителей".

б) В письменной форме (содержащей ссылку на положения части 2 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных") уведомить субъекта персональных данных или его представителя об отказе в прекращении обработки персональных данных.

6. Предоставление персональных данных субъектов их представителям, членам их семей и родственникам

6.1 Представителю субъекта (в том числе адвокату) персональные данные передаются в порядке, установленном действующим законодательством. Информация передается при наличии одного из документов:

- Нотариально удостоверенной доверенности представителя субъекта.
- Письменного заявления субъекта, написанного в присутствии Ответственного лица (если заявление написано субъектом не в присутствии Ответственного лица, то оно должно быть нотариально заверено).

6.2 Персональные данные субъекта могут быть предоставлены родственникам или членам его семьи только с письменного разрешения самого субъекта, за исключением случаев, когда передача персональных данных субъекта без его согласия допускается действующим законодательством

РФ.

Приложение 5

к Положению об организации обработки и защите персональных данных в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный исследовательский центр Институт прикладной физики им. А.В. Гапонова-Грехова Российской академии наук» (ИПФ РАН)

Журнал регистрации обращений субъектов персональных данных, чьи персональные данные обрабатываются в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный исследовательский центр Институт прикладной физики им. А.В. Гапонова-Грехова Российской академии наук» (ИПФ РАН)

инв. № _____

Начат: " __ " _____ 20__ г.

Окончен: " __ " _____ 20__ г.

На _____ листах

№ п/п	Сведения о запрашивающем лице	Краткое содержание обращения	Цель запроса	Отметка о предоставлении информации или об отказе в ее предоставлении	Дата передачи / отказа в предоставлении информации	Подпись ответственного лица	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение 6

к Положению об организации обработки и защите персональных данных в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный исследовательский центр Институт прикладной физики им. А.В. Гапонова-Грехова Российской академии наук» (ИПФ РАН)

Перечень приказов по работе с персональными данными в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный исследовательский центр Институт прикладной физики им. А.В. Гапонова-Грехова Российской академии наук» (ИПФ РАН)

№	Наименование приказа	Наименование приложения/ приложений к приказу
1	Об утверждении Политики в отношении обработки персональных данных	
2	О назначении ответственных лиц за сбор, хранение и обработку персональных данных	
3	Об утверждении Положения об организации обработки и защите персональных данных	Приложение 1 Согласие на обработку персональных данных Приложение 2 Типовая форма разъяснения субъекту персональных данных юридических последствий отказа предоставить свои персональные данные Приложение 3 Обязательство о неразглашении информации ограниченного доступа Приложение 4 Правила рассмотрения запросов субъектов персональных данных, чьи персональные данные обрабатываются в ИПФ РАН Приложение 5 Журнал регистрации обращений субъектов персональных данных, чьи персональные данные обрабатываются в ИПФ РАН Приложение 6 Перечень приказов по работе с персональными данными в ИПФ РАН Приложение 7 Согласие на обработку персональных данных, разрешенных для распространения Приложение 8 Согласие на трансграничную передачу персональных

		<p>данных</p> <p>Приложение 9 Согласие на обработку персональных данных (при оформлении пропуска на территорию ИПФ РАН)</p> <p>Приложение 10 Согласие на обработку персональных данных (Приложение к заявлению о предоставлении служебного жилого помещения)</p> <p>Приложение 11 Согласие на обработку персональных данных (заполняется аспирантами)</p> <p>Приложение 12 Согласие на обработку персональных данных (заполняется учащимися)</p> <p>Приложение 13 Согласие на обработку персональных данных (заполняется родственниками сотрудников при обращении в амбулаторию)</p>
4	О создании комиссии по организации и проведению работ по защите персональных данных	
5	Об утверждении инструкции ответственного за обработку персональных данных	Приложение № 1 к приказу Инструкция ответственного за организацию обработки персональных данных в ИПФ РАН
6	Об утверждении инструкции ответственного за защиту информации	Приложение № 1 к приказу Инструкция ответственного за защиту информации в ИПФ РАН
7	О проведении внутренней проверки обеспечения защиты персональных данных	
8	Об утверждении инструкции администратора информационных систем персональных данных	Приложение № 1 к приказу Инструкция администратора информационных систем персональных данных ИПФ РАН
9	Об определении границ контролируемой зоны	
10	Об организации режима обеспечения безопасности помещений, в которых ведется обработка персональных данных	Приложение №1 Перечень работников, допущенных в помещения, в которых ведется обработка персональных данных в ИПФ РАН Приложение №2 Правила доступа работников в помещения, в которых ведется обработка персональных данных в ИПФ РАН
11	Об утверждении перечня информационных систем персональных данных	Приложение № 1 к приказу Перечень информационных систем персональных данных ИПФ РАН

12	Об утверждении Положения об организации обработки персональных данных без использования средств автоматизации	Приложение 1 Перечень форм, содержащих персональные данные Приложение 2 Журнал ознакомления и допуска сотрудников в ИПФ РАН, обрабатывающих персональные данные без использования средств автоматизации Приложение 3 Журнал учета хранилищ носителей персональных данных в ИПФ РАН Приложение 4 Акт об уничтожении бумажных носителей персональных данных
13	Об утверждении порядка обращения со съемными машинными носителями персональных данных	Приложение 1 Журнал учета съемных машинных носителей персональных данных в ИПФ РАН Приложение 2 Акт об уничтожении съемных машинных носителей персональных данных
14	Об утверждении положения об обеспечении безопасности персональных данных	Приложение 1 Журнал учета средств защиты информации, эксплуатационной и технической документации к ним в ИПФ РАН
15	Об утверждении инструкций по эксплуатации информационных систем персональных данных	Приложение № 1 Инструкция пользователя по работе в информационных системах персональных данных в ИПФ РАН Приложение № 2 Инструкция по организации парольной защиты в информационных системах персональных данных ИПФ РАН Приложение № 3 Инструкция по организации антивирусной защиты в информационных системах персональных данных ИПФ РАН Приложение № 4 Инструкция по организации обновления программного обеспечения и средств защиты информации в информационных системах персональных данных Приложение № 5 Инструкция о порядке организации резервирования и восстановления работоспособности программного обеспечения, баз данных и средств защиты информации в информационных системах персональных данных
16	Об обращении с шифровальными (криптографическими) средствами защиты информации	Приложение № 1 к приказу Инструкция по обращению с шифровальными (криптографическими) средствами защиты информации в ИПФ РАН Приложение 1 к Инструкции Журнал поэкземплярного учета шифровальных (криптографических) средств защиты информации используемых

		<p>в ИПФ РАН</p> <p>Приложение № 2</p> <p>Перечень работников, допущенных к работе с шифровальными (криптографическими) средствами защиты информации в ИПФ РАН</p>
17	<p>Об утверждении регламента реагирования на инциденты информационной безопасности в информационных системах персональных данных</p>	<p>Приложение 1</p> <p>Журнал учета нештатных ситуаций, фактов вскрытия и опечатывания технических средств, выполнения профилактических работ, установки и модификации аппаратных и программных средств обработки персональных данных в ИПФ РАН</p>
18	<p>О разрешительной системе доступа</p>	<p>Приложение № 1 к приказу</p> <p>Положение о разрешительной системе доступа в информационных системах персональных данных ИПФ РАН</p> <p>Приложение 1 к Положению</p> <p>Матрица доступа к ресурсам информационной системы персональных данных</p> <p>Приложение 2 к Положению</p> <p>Журнал учета пользователей</p>
19	<p>Об утверждении Правил оценки вреда, который может быть причинен субъекту (субъектам) персональных данных в случае нарушения требований по обработке и обеспечению безопасности персональных данных</p>	<p>Приложение № 1 «Правила оценки вреда, который может быть причинен субъекту (субъектам) персональных данных в случае нарушения требований по обработке и обеспечению безопасности персональных данных»</p> <p>Приложение № 2 «Оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных, а также соотнесение возможного вреда и реализуемых оператором мер</p> <p>Приложение № 3 «Состав комиссии по оценке вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных, а также соотнесение возможного вреда и реализуемых оператором мер»</p> <p>Приложение № 4 «Акт по оценке вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных, а также соотнесение возможного вреда и реализуемых оператором мер»</p>
20	<p>Об утверждении перечня работников, допущенных к обработке персональных данных</p>	<p>Приложение № 1</p> <p>Перечень работников, допущенных к обработке персональных данных в ИПФ РАН</p>

Вышеперечисленная документация по работе с персональными данными размещена на официальном сайте Организации <https://ipfran.ru/>.

Приложение 7
к Положению об организации
обработки и защиты персональных
данных в Федеральном
государственном бюджетном научном
учреждении «Федеральный
исследовательский центр Институт
прикладной физики им. А.В.
Гапонова-Грехова Российской
академии наук» (ИПФ РАН)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, РАЗРЕШЕННЫХ ДЛЯ РАСПРОСТРАНЕНИЯ

1. Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)
проживающий (ая) по адресу:

номер телефона: _____,

даю согласие на обработку разрешаемых мною для распространения
Федеральному государственному бюджетному научному учреждению «Федеральный
исследовательский центр Институт прикладной физики им. А.В. Гапонова-Грехова Российской
академии наук» (почтовый адрес: 603950, г. Нижний Новгород, ул. Ульянова, д.46, БОКС-120, ИНН:
5260003387, ОГРН 1025203020193), далее Оператор

распространять следующие мои персональные данные неограниченному кругу лиц:
фамилия, имя, отчество (при наличии), год, месяц, дата рождения, место рождения, адрес, семейное
положение, образование, профессия, социальное положение, доходы, другая
информация _____
(нужное - подчеркнуть)

на следующих информационных ресурсах Оператора (адрес, состоящий из наименования
протокола (http или https), сервера (www), домена, имени каталога на сервере и имя файла веб-
страницы посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному
кругу лиц и иные действия с моими персональными данными):

со следующей целью обработки персональных данных, разрешенных мною для
распространения:

2. Я устанавливаю запрет на передачу неограниченному кругу лиц (кроме предоставления
доступа) _____
следующих _____
моих _____
персональных _____
данных _____

(заполняется по желанию субъекта персональных данных)

3. Я устанавливаю следующие условия и запреты для передачи и обработки моих
персональных данных неограниченному кругу лиц (кроме получения доступа):

Запрещено: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление,
изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление),
обезличивание, блокирование (нужное – подчеркнуть)

(заполняется по желанию субъекта персональных данных)

Не запрещено с условиями: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление), блокирование (нужное – подчеркнуть)

(заполняется по желанию субъекта персональных данных)

4. Я устанавливаю следующие условия, при которых мои персональные данные могут передаваться Оператором: только по его внутренней сети, обеспечивающей доступ к информации лишь для строго определенных сотрудников; с использованием информационно-телекоммуникационных сетей; без передачи по сети (нужное - подчеркнуть)

(заполняется по желанию субъекта персональных данных)

Согласие действует с даты подписания до «___» _____ 20__ г., или до достижения цели распространения.

« ___ » _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Субъект персональных данных может отозвать настоящее согласие путем направления письменного требования об отзыве Оператору. В этом случае Оператор прекращает передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных субъекта персональных данных.

Приложение 8

к Положению об организации обработки и защиты персональных данных в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный исследовательский центр Институт прикладной физики им. А.В. Гапонова-Грехова Российской академии наук» (ИПФ РАН)

СОГЛАСИЕ на трансграничную передачу персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)
зарегистрированный(ая) по адресу: _____,
(адрес места постоянной регистрации)
паспорт серия _____ № _____, выданный _____
" " _____ 20 _____ г.
(наименование органа, выдавшего паспорт) (дата выдачи паспорта)

даю письменное согласие на обработку (в том числе трансграничную передачу) моих персональных данных.

Данное согласие предоставляется Федеральному государственному бюджетному научному учреждению «Федеральный исследовательский центр Институт прикладной физики им. А.В. Гапонова-Грехова Российской академии наук (ИПФ РАН), расположенному по адресу город Нижний Новгород, ул. Ульянова, 46.

Цель обработки персональных данных:

- организация командирования работников;
- направление работников к месту прохождения обучения;
- организация участия работников в конференциях и различных мероприятиях;
- публикация статей и научных работ;
- совместные работы с другими научными организациями;
- иное: _____.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- фамилия, имя, отчество;
- год рождения;
- месяц рождения;
- дата рождения;
- место рождения;

- пол;
- адрес электронной почты;
- номер телефона;
- гражданство;
- данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации;
- профессия;
- должность;
- сведения об образовании;
- другие сведения, необходимые для достижения указанных целей:

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: Трансграничная передача. Сбор. Запись. Систематизация. Накопление. Хранение. Уточнение (обновление, изменение). Извлечение. Использование. Передача (распространение, предоставление, доступ). Обезличивание. Блокирование. Удаление. Уничтожение.

Общее описание способов обработки персональных данных:

1. Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.
2. Неавтоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных без использования средств вычислительной техники.

Срок, в течение которого действует настоящее согласие: с настоящего момента и до истечения сроков, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

Способ отзыва настоящего согласия: Настоящее согласие может быть отозвано на основании письменного заявления субъекта персональных данных.

Субъект персональных данных:

(фамилия, инициалы) (подпись)

" _____ " _____ 202__ г.
(дата подписи)

Субъект персональных данных может отозвать настоящее согласие путем направления письменного требования об отзыве Оператору. В этом случае Оператор прекращает передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных субъекта персональных данных.

Приложение 9

к Положению об организации обработки и защиты персональных данных в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный исследовательский центр Институт прикладной физики им. А.В. Гапонова-Грехова Российской академии наук» (ИПФ РАН)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ¹

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на запись, хранение, удаление Федеральному государственному бюджетному научному учреждению «Федеральный исследовательский центр Институт прикладной физики им. А.В. Гапонова-Грехова Российской академии наук» (почтовый адрес: 603950, г. Нижний Новгород, ул. Ульянова, д.46, БОКС-120, ИНН: 5260003387, ОГРН 1025203020193), далее – Оператор,

следующих персональных данных:

фамилия, имя, отчество (при наличии), год, месяц, дата рождения, место рождения, данные документа, удостоверяющего личность, фотография на бумажном носителе/ в электронном виде.

со следующей целью обработки персональных данных, разрешенных мною для распространения:

обеспечение пропускного режима на территорию Оператора.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до достижения цели обработки персональных данных (истечения срока действия пропуска).

« ____ » _____ 20__ г. _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Субъект персональных данных может отозвать настоящее согласие путем направления письменного требования об отзыве Оператору. В этом случае Оператор прекращает передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных субъекта персональных данных.

¹ Заполняется посетителем при оформлении пропуска на территорию ИПФ РАН

Приложение 10
к Положению об организации
обработки и защиты персональных
данных в Федеральном
государственном бюджетном научном
учреждении «Федеральный
исследовательский центр Институт
прикладной физики им. А.В.
Гапонова-Грехова Российской
академии наук» (ИПФ РАН)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных²

Я, _____, _____ года рождения, паспорт
(фамилия, имя, отчество)
серия _____, номер _____, выдан _____
_____ года, код подразделения _____, зарегистрированный (ая) по адресу:
_____, фактически проживающий (ая) по адресу: _____,

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в лице Субъекта персональных данных принимаю решение о предоставлении персональных данных Федеральному государственному бюджетному научному учреждению «Федеральный исследовательский центр Институт прикладной физики им. А.В. Гапонова-Грехова Российской академии наук» (ИПФ РАН), расположенному по адресу: 603950, Нижегородская область, г. Нижний Новгород, Нижегородский район, ул. Ульянова, д.46, Институту физики микроструктур РАН – филиалу ИПФ РАН, расположенному по адресу: 603087, Нижегородская область, Кстовский район, д. Афоново, ул. Академическая, д. 7 (именуемым далее – Оператор), даю согласие на их обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств,

Со следующей целью обработки персональных данных:

- рассмотрения жилищной комиссией по предоставлению, использованию и содержанию жилых помещений специализированного жилищного фонда Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный исследовательский центр Институт прикладной физики им. А.В. Гапонова-Грехова Российской академии наук» (ИПФ РАН) заявлений и комплекта представленных документов.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта:

- фамилия, имя, отчество; дата рождения; место рождения; пол; гражданство; паспортные данные; адрес регистрации по месту жительства; адрес фактического проживания, сведения о лицах, зарегистрированных по адресу фактического проживания Субъекта, сведения о семейном положении (заключении/расторжении брака) и составе семьи; сведения о наличии детей; сведения о регистрации по месту жительства несовершеннолетних детей, сведения о месте работы и занимаемой должности; номер телефона; электронная почта; сведения об объектах недвижимости, находящихся в собственности Субъекта, и иные персональные данные в объеме, содержащемся в представленных в ИПФ РАН документах.

" ____ " _____ 20 ____ г.

(Ф.И.О.)

(подпись)

Субъект персональных данных может отозвать настоящее согласие путем направления письменного требования об отзыве Оператору. В этом случае Оператор прекращает передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных субъекта персональных данных.

² Приложение к заявлению о предоставлении служебного жилого помещения

Приложение 11
к Положению об организации
обработки и защиты персональных
данных в Федеральном
государственном бюджетном
научном учреждении
«Федеральный исследовательский
центр Институт прикладной физики
им. А.В. Гапонова-Грехова
Российской академии наук» (ИПФ
РАН)

**СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных³**

Я, _____, ____ . ____ . ____ года рождения, паспорт
(фамилия, имя, отчество)
серия _____, номер _____, выдан _____
____ . ____ . ____ года, код подразделения _____, зарегистрированный (ая) по адресу:
_____, фактически проживающий (ая) по
адресу: _____,
в лице субъекта персональных данных **принимаю решение о предоставлении** Федеральному
государственному бюджетному научному учреждению "Федеральный исследовательский центр
Институт прикладной физики им. А.В. Гапонова-Грехова Российской академии наук" (именуемому
далее - Оператор), расположенному по адресу: 603950, г.Нижний Новгород, ул. Ульянова, д.46,
следующих персональных данных:
паспортные данные, СНИЛС, ИНН, фотография, сведения об образовании,
и даю **согласие на их обработку, как с использованием средств автоматизации, так и
без использования таких средств, т.е. на совершение с ними следующих действий:**
сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление,
изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение,
распространение;
со следующей целью обработки персональных данных: обеспечение соблюдения
законодательства РФ в сфере образования.
Персональные данные субъекта подлежат хранению в течение сроков, установленных
законодательством РФ, после чего подлежат уничтожению.
Срок, в течение которого действует настоящее согласие - период обучения.

" ____ " _____ 20 ____ г.

(Ф.И.О.)

(подпись)

Субъект может отозвать настоящее согласие путем направления письменного заявления об отзыве Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных Субъекта, а его персональные данные подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством РФ.

³ Заполняется аспирантами

Приложение 12

к Положению об организации обработки и защиты персональных данных в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный исследовательский центр Институт прикладной физики им. А.В. Гапонова-Грехова Российской академии наук» (ИПФ РАН)

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных учащегося

Я, _____, в соответствии с пунктом 1 статьи 6 и статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», **даю согласие** Федеральному государственному бюджетному научному учреждению «Федеральный исследовательский центр Институт прикладной физики им. А.В. Гапонова-Грехова Российской академии наук» (почтовый адрес: 603950, г. Нижний Новгород, ул. Ульянова, д.46, БОКС-120, ИНН: 5260003387, ОГРН 1025203020193), далее – Оператор, **на запись, хранение, удаление персональных данных моего ребенка,**

_____ года рождения, в объеме:

фамилия, имя, отчество (при наличии), год, месяц, дата рождения, место рождения, данные документа, удостоверяющего личность, фотография на бумажном носителе/ в электронном виде.

со следующей целью обработки персональных данных, разрешенных мною для распространения:

обеспечение пропускного режима на территорию Оператора.

Обязуюсь сообщать об изменении персональных данных моего ребенка в течение месяца после того, как они изменились.

Об ответственности за предоставление недостоверных персональных данных предупрежден(а).

Настоящее согласие действует со дня его подписания до достижения цели обработки персональных данных (истечения срока действия пропуска).

«__» ____ 20__ г. _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Субъект может отозвать настоящее согласие путем направления письменного заявления об отзыве Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных Субъекта, а его персональные данные подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством РФ.

Приложение 13

к Положению об организации обработки и защиты персональных данных в Федеральном государственном бюджетном научном учреждении «Федеральный исследовательский центр Институт прикладной физики им. А.В. Гапонова-Грехова Российской академии наук» (ИПФ РАН)

СОГЛАСИЕ на обработку персональных данных⁴

Я, _____, _____ года рождения, паспорт
(фамилия, имя, отчество)
серия _____, номер _____, выдан _____
_____ года, зарегистрированный (ая) по адресу: _____
_____, фактически проживающий (ая) по
адресу: _____,
в лице субъекта персональных данных **принимаю решение о предоставлении** Федеральному государственному бюджетному научному учреждению "Федеральный исследовательский центр Институт прикладной физики им. А.В. Гапонова-Грехова Российской академии наук" (именуемому далее - Оператор), расположенному по адресу: 603950, г.Нижний Новгород, ул. Ульянова, д.46,
следующих персональных данных:
паспортные данные,
и даю **согласие на их обработку без использования средств автоматизации, т.е. на совершение с ними следующих действий:**
сбор, запись, хранение, уточнение (обновление, изменение), удаление, уничтожение;
со следующей целью обработки персональных данных: обеспечение соблюдения законодательства РФ в сфере здравоохранения.
Персональные данные субъекта подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством РФ, после чего подлежат уничтожению.
Срок, в течение которого действует настоящее согласие - период действия трудового договора сотрудника.

" ____ " _____ 20__ г.

(Ф.И.О.)

(подпись)

Субъект может отозвать настоящее согласие путем направления письменного заявления об отзыве Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных Субъекта, а его персональные данные подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством РФ.

⁴ Заполняется родственниками сотрудников, при обращении в амбулаторию ИПФ РАН

